

附件一、考生簡易履歷（自傳）

報考：企業管理系碩士在職專班

考生姓名		出生年月日	年 月 日
畢業學校/科系			
個人優點與特質 (簡要敘述)			
個人專長科目或績優表現 (簡要敘述)			
就讀研究所之規畫與目標 (簡要敘述)			
其 他			

附件二、國外學歷切結書

報考：企業管理系碩士在職專班

考生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
身分證字號 或外僑證號		出生年月日	年 月 日
聯絡電話		手機號碼	
通訊地址			

考生應考之國外學歷說明

就讀學校之外文名稱：		<input type="checkbox"/> 學士 <input type="checkbox"/> 碩士 畢業學系或主修：
就讀學校之中文譯名：		
學校所在國：	州別：	

本人參加健行科技大學碩士在職專班考試招生考試，所持應考之國外學歷確為教育部認可，經中華民國駐外單位驗證屬實，並保證於錄取報到或註冊前繳驗下列資料：

1. 經我國駐外館處驗證之國外學歷之學歷證件影本 1 份。
2. 國外學歷歷年成績單影本 1 份。
3. 內政部入出國及移民署核發之入出國紀錄影本 1 份（應涵蓋國外學歷修業起迄期間，申請人係外國人或僑民者免附）。
4. 外國學生：提具華語文能力測驗 TOCFL（A2 基礎級）證書。

若未如期繳驗或經查證不符合貴校報考條件，本人自願放棄入學資格，絕無異議。

此 致

健行科技大學碩士在職專班招生委員會

考生簽章：_____

年 月 日

附件三、成績複查申請表

報考：企業管理系碩士在職專班

考生姓名		准考證號碼	
聯絡電話		手機號碼	
申請複查項目	<input type="checkbox"/> 書面資料成績 <input type="checkbox"/> 口試成績		
申請複查理由			
處理結果			

注意事項：

1. 複查成績申請表，逕傳真健行科技大學招生處提出申請。
2. 成績複查時間 113 年 05 月 21 日（二）10：00 起至 113 年 05 月 22 日（三）10：00 止，逾期不予受理。
3. 申請成績複查以一次為限。
4. 招生處傳真（03）250-3900；招生處電話（03）458-1196 分機 3232。

附件四、錄取生放棄錄取資格聲明書

健行科技大學 113 學年度碩士在職專班班考試入學

放棄錄取資格聲明書

身分證字號		姓名		手機號碼	
本人因故自願放棄 貴校 113 學年度碩士班考試入學_____系碩士班 之錄取資格，絕無異議，特此聲明。					
自願放棄錄取資格原因：					
<input type="checkbox"/> 正取其他學校，校系組名稱：_____					
<input type="checkbox"/> 備取其他學校，校系組名稱：_____					
<input type="checkbox"/> 其他：_____					
此致					
健行科技大學碩士班招生委員會					
考生簽章：					
日期： 年 月 日					

第一聯 本校存查

健行科技大學 113 學年度碩士在職專班班考試入學

放棄錄取資格聲明書

身分證字號		姓名		手機號碼	
本人因故自願放棄 貴校 113 學年度碩士班考試入學_____系碩士班 之錄取資格，絕無異議，特此聲明。					
自願放棄錄取資格原因：					
<input type="checkbox"/> 正取其他學校，校系組名稱：_____					
<input type="checkbox"/> 備取其他學校，校系組名稱：_____					
<input type="checkbox"/> 其他：_____					
此致					
健行科技大學碩士班招生委員會					
考生簽章：					
日期： 年 月 日					

第二聯 考生存查

附件五、考生申訴書

報考：企業管理系碩士在職專班

申請日期： 年 月 日

考生姓名		准考證號碼	
聯絡電話		手機號碼	
申訴事由			

注意事項：如本頁不敷使用，請自行影印運用。

附件六、錄取生申請緩繳畢業證書切結書

本人_____錄取貴校企業管理系碩士在職專班之新生，因故無法於報到時繳交畢業證書正本，茲保證於民國 113 年 07 月 31 日前，以掛號郵寄或親自送交健行科技大學招生處，逾期若仍未繳，即為自願放棄入學資格，概無異議。

此 致

健行科技大學碩士在職專班招生委員會

考生簽章：

身分證字號：

聯絡電話：

申請日期： 年 月 日

附件七、報名專用信封封面

113 學年度碩士在職專班考試入學專用信封封面

請貼足
限時掛
號郵資

報考人姓名：
地址：

健行科技大學 招生處 收

320678

桃園市中壢區健行路
229 號

附件八、造字回覆表

報考：企業管理系碩士在職專班

申請日期： 年 月 日

<p>考生 姓名</p>		<p>聯絡 電話</p>	<p>電話： 手機：</p>
<p>通訊 地址</p>	<p>□□□□-□□□□</p>		
<p>◎個人資料若有電腦各種輸入法均無法產生之字，請先以『#』代替，再填下表：</p> <p><input type="checkbox"/> 姓名（需造字之字）</p> <p><input type="checkbox"/> 地址（需造字之字）</p>			
<p>範例：1. 考生姓名—林官倂，請勾填<input checked="" type="checkbox"/>姓名（需造字之字“倂”）</p> <p>2. 考生地址—桃園市大園區菓林村3號，請勾填<input checked="" type="checkbox"/>地址（需造字之字“菓”）</p>			
<p>備 註</p>	<p>1. 各項欄位請詳細書明。</p> <p>2. 請於 113 年 04 月 30 日（二）16：00 前回覆，逾期恕不受理。</p> <p>3. 一律以傳真方式辦理。</p> <p>招生處傳真（03）250-3900；招生處電話（03）458-1196 分機 3232。</p> <p>4. 個人資料需造字之考生務必將本表傳真至本校處理，以免因資料錯誤而影響權益。</p> <p>5. 本校造字完成後，由本校印製之考試相關資料（如報名表、成績單及錄取後之相關資訊），將會顯示正確姓名或地址，惟因個人電腦顯示器及印表機之不同，恐會造成“缺字”現象，請考生勿需擔心。</p>		