健行科技大學日間部 109 學年度第 2 學期轉學生註冊通知書

壹、繳費注意事項　電話：03-4581196 轉 3151～3158　會計室（行政大樓 2 樓 206 室）。

一、109-2 學期繳費單請於 110 年 1 月 28 日（四）起自行上網（本校首頁=>資訊服務=>學生資訊系統=>各項申請與查詢=>學雜費繳費狀況查詢=>1092 學期學雜費。）列印。

二、※個人轉帳之「虛擬帳號」、「繳費金額」及「學雜費繳費單」皆可利用學校網站查詢或列印。

三、※完成繳費且欲申請繳費證明者，可於繳費日次日(超商及信用卡繳費需 3~10 日)起至下列網址列印：本校首頁/資訊服務/學生資訊系統/各項申請與查詢/學雜費繳費狀況查詢/1092 學期學雜費/產生 PDF 繳費證明及列印。

四、學雜費係依照教育部規定計收。繳費方式及繳費時間如下所示：

(一) 繳費方式：全省土地銀行臨櫃繳款、四大超商、各行庫自動櫃員機(ATM)、信用卡。

(二) 繳費期限：即日起至 110 年 2 月 21 日(星期日)。

(三) 信用卡繳費：電話語音繳費(02)2760-8818，網路繳費網址 http：//www.27608818.com。

五、代收學生團體保險費：258 元（已在繳費單計列）。

(一) 請至衛生保健組網頁查詢學生團體保險相關事宜：本校首頁→行政單位→學生事務處→衛保組→學生團體保險，網址：http://budget.sa.uch.edu.tw/sao/health/insurance.html。

(二) 學生團體保險非強制性，申請不參加學生團保者，請於 110/3/15 前簽署不參加學生團體保險切結書，逾期概不受理，未依規定期限內辦理一律視同投保。

六、申請學校宿舍者，住宿費：12,000 元（四人房），說明事項如下：

(一) 請至宿舍大廳服務台填寫「住宿申請表」，並領取繳費單。

(二) 住宿費用繳費：需完成住宿費及保證金繳費。

住宿費：12,000 元/學期（可辦理貸款）

保證金：2,000 元/學年（不可辦理貸款）

(三) 未於規定時間內繳費，視同自動放棄，註銷床位。

七、欲辦理 109-2 學期休、退學之學生，於 3 月 2 日（含）前辦理者，無須繳納任何費用，其餘時間辦理者，繳退費標準請參閱 109 學年度行事曆。

貳、學分抵免、註冊、選課開學注意事項　電話：03-4581196 轉 3311～3318　課務組；轉 3321～3327　註冊組。

一、辦理課程/學分抵免時間：110 年 1 月 27 日（三）起至 110 年 2 月 24 日（三）止。

二、註冊時間及地點：（「已繳款完畢」或「就貸程序已完成並將資料繳交至生輔組」者，免到校註冊。）

學　制	日　期	時　間	註冊地點	注　意　事　項
二技	110 年 2 月 19 日	09:00-16:00	就學貸款統一收件 地點：行政大樓 2 樓 220 電腦教室前。	辦理「就學貸款」之同學，請於 110 年 2 月 26 日前將相關資料繳回生輔組，逾期者視同放棄。
四技				

三、網路選課時間：

第一階段：(12/28 至 1/4)	
第一輪：應屆畢業生與延修生選課 日間部 12/28 07：00~1/4 07：00	第二輪：應屆畢業生與延修生選課 日間部 12/30 07：00~1/4 07：00
第二階段：(2/17 至 3/8)	
第一輪：應屆畢業生與延修生選課 日間部 2/17 07：00~3/8 07：00	第二輪：應屆畢業生與延修生選課 日間部 2/19 07：00~3/8 07：00

四、開學：110 年 2 月 22 日（一）。

參、軍訓室辦理役男緩徵及儘召事宜　電話：03-4581196 轉 3906 軍訓室陳教官

一、本校所有在學男性〈含轉復學生〉，無論當兵與否(尚未服役者、已退伍或退役、職業軍人、免役、停役、除役、替代役者)均需辦理緩徵或儘召。

二、資料列印與繳交：本校首頁/資訊服務/學生資訊系統/各項申請與查詢/兵役/填註-役男緩徵及退伍儘後召集申請單/完成填註後/列印後親自簽名/併貼上身分證影本及已役者加貼退伍令影本/繳交至軍訓室。

三、事關本身就學權益，務必請儘速〈開學二週內〉繳交【役男緩徵及退伍儘後召集申請單】及兵役相關資料。

肆、新生健康檢查　衛生保健組 電話：03-4581196 轉 3562 林玟君護理師

一、依據學校衛生法，入學時應進行健康檢查並記錄建檔之。

二、請於 110 年 3 月 31 日前繳交原就讀學校健檢報告或今年度(110 年)符合本校健檢項目之報告至衛保組。

三、無上述健檢報告者，即日起請自行撥冗至本校學生健檢合約醫院（聯新國際醫院）完成體檢。

地址：桃園市平鎮區廣泰路 77 號 B2 健檢中心

時間：週一~週五上午 8:00-11:00&下午 1:00-4:00，週六上午 8:00-11:00。

備註：檢查無需空腹，健檢費用 580 元/人。（低收入戶請持有效證明文件，於現場辦理免費健檢。）

四、學生健康檢查項目如下：

一般檢查：身高、體重、血壓、脈搏、視力、辨色力、聽力、腰圍。

理學檢查：眼、耳鼻喉、頭頸、胸部、腹部、脊柱四肢、皮膚、口腔牙齒。

血液檢查：WBC、RBC、Platelet、Hb、HcT、MCV、SGOT、SGPT、HBsAg、Anti-HBs、T-CHOL、Creatitine、Uric acid。

尿液檢查：尿蛋白、尿糖、尿潛血、酸鹼值。

X 光檢查：胸腔 X 光。

伍、辦理就學貸款注意事項　電話：03-4581196 轉 3522 生活輔導組　吳小姐

一、凡新增辦理或異動類別之就學優待（減免）學雜費同學，俟完成減免申請後再行列印新繳費單繳費或辦理就學貸款。

二、欲申請辦理 109 學年度第 2 學期「就學貸款」之同學，相關作業流程如下說明：

(一) 先行於「台灣銀行就學貸款入口網」進行申請作業，網址為 https://sloan.bot.com.tw/sloan/sLoanLogin.do，再至全省台灣銀行辦理對保作業。

(二) 貸款金額：建議依本校註冊繳費單上應繳金額之全額申貸。另可加貸書籍費 3,000 元及住宿費 12,000 元，若為低收入戶者則可加貸生活費 40,000 元，中低收入戶者則可加貸生活費 20,000 元。

(三) 至台灣銀行完成對保作業後，請至本校首頁=>資訊服務=>「學生資訊系統」登錄就學貸款資料，並列印申請單及簽名。

(四) 辦理時間：

1. 現場繳件方式：註冊日當天 110 年 2 月 19 日（五），攜相關資料至本校行政大樓 2 樓 220 電腦教室前繳件。
2. 110 年 2 月 26 日（五）為就學貸款繳件最後截止日，若非依上述規定且於期限內完成繳件作業，則不予受理，請自行現金繳費完成註冊程序。

(五) 詳細作業規定，請上網詳閱本校「就學貸款須知」，網址為 http://budget.sa.uch.edu.tw/sao/student/loan.php 查詢。

三、學生宿舍相關規定請上網詳閱相關訊息，網址：http://web.uch.edu.tw/uchdorm/index.php/2016-02-24-06-42-48。

陸、辦理停車證注意事項　電話：03-4581196 轉 3620 ~ 3628　事務組　何組長

一、請依指定時間進入『學生資訊系統（SIP）=>各申請與查詢=>停車證申請系統』

二、停車證申請系統開放時間：110 年 2 月 22 日(一) 08:00 起至 110 年 2 月 26 日(五) 15:00 止。

三、繳費、貼證時間：

(一)機車停車證：於上班時間 110 年 2 月 22 日(一) 08:00 起至 110 年 2 月 26 日(五) 16:00 止。

(二)汽車停車證：於上班時間 110 年 2 月 22 日(一) 08:00 起至 110 年 2 月 26 日(五) 16:00 止。

四、繳費、貼證地點：於車證辦理前以 e-mail 通知並於【學校首頁/行政公告區】公告之。

五、以上訊息如有變更，依最新學校首頁公告為準(於 110 年 2 月 15 日前公告)

《注意》擅自改裝將嚴重影響行車安全，尤其是非法改裝排氣管。若經外觀辨識拆除消音器及藉由儀器設備認定音量超過標準值，則不予核發停車証。期間環保局將派員到校配合檢測，違則除開罰 1,800 ~ 3,600 元罰鍰外，亦不予核發停車証。